

~~DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE~~Data: 27 APR. 2004N. 31 del Reg.OGGETTO: APPROVAZIONE CONTRATTAZIONE DECENTRATA
ANNO 2008 - PARTE ECONOMICA.L'anno duemila NOVE il giorno VENTISETTE del mese di APRILEalle ore 10,20 e seguenti, nella sala adunanze del suddetto Comune, convocata con appositi avvisi, la Giunta comunale si è riunita con la presenza dei signori:DOT. BRUNO MARIANO - SINDACOSIG. CHIMA GIULIO - ASSESSORERAQ. D'AVRIA MASSIMORAQ. GIANNINO CORRADODOT. FERLIZZO IVAN

Tra gli Assessori assenti sono giustificati i signori:

1) DOT. NATALE FAVA; 2) AVV. MAGGIORE GIOVANNI; 3) DOT. BIANCHERI ALFREDO.Partecipa il VICÉ Segretario Comunale Signor DOT. FAVULLARO GIOVANNI

Il _____ Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione,

invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

- VISTE le leggi regionali 3 dicembre 1991, n° 44, 11 dicembre 1991, n° 48 e 23 dicembre 2000, n° 30;
- VISTO il Decreto Legislativo 18 gennaio 2000, n° 267;
- VISTA la proposta di deliberazione, relativa all'oggetto, che si allega alla presente;
- DATO ATTO che la stessa è corredata dei pareri prescritti dall'art. 49 del D.Lgs. N° 267/2000 e art. 12 L.R. 30/2000
- ESAMINATA la stessa e ritenuta meritevole di approvazione;
- VISTO l'Ord. Amm.vo EE. LL. vigente nella Regione Siciliana;

DELIBERA

sta, che si allega alla presente per farne parte integrante e sostanziale ed avente l'oggetto ivi

ROVATA ALL'UNANIMITA', CON SUCCESSIVA SEPARATA VOTAZIONE UNANIME
IL PRESENTE PROVVEDIMENTO VIENE DICHIARATO IMMEDIATAMENTE
ESECUTIVO, STANTE URGENZA DI PROVVEDERE IN MERITO.

to sopra si è redatto il presente verbale che, previa lettura e conferma, viene approvato e sot-

ETARIO COMUNALE

IL SINDACO

L'ASSESSORE ANZIANO

**COMUNE DI LIPARI**

(PROVINCIA DI MESSINA)
Eolie, Patrimonio dell'Umanità

www.comunelipari.iturp@comunelipari.it**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE**

Si da incarico al settore	PRIMO
Servizio	SECONDO
Ufficio	PERSONALE E CONCORSI

Di predisporre la proposta di deliberazione relativa al seguente oggetto:

APPROVAZIONE CONTRATTAZIONE DECENTRATA ANNO 2008 - PARTE ECONOMICA.

IL SINDACO

L'ASSESSORE

Proposta di deliberazione n°		del	
------------------------------	--	-----	--

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

(vedi proposta allegata)

Oggetto: Approvazione contrattazione decentrata anno 2008 - parte economica.=

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO PERSONALE

Visti i verbali delle diverse riunioni di contrattazione sindacale relativi alla contrattazione collettiva decentrata integrativa parte economica anno 2008;

Vista la nota prot. n.13.518 del 09/04/2009, a firma del responsabile dell'ufficio personale, con la quale venivano trasmessi al Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti, la Relazione Finanziaria a firma del Responsabile del Servizio Finanziario, la Relazione Tecnico Finanziaria a firma del Dirigente del 1° Settore e del Responsabile dell'Ufficio Personale, il Prospetto dell'insieme delle risorse decentrate anno 2008, i criteri per l'applicazione dei compensi per specifiche responsabilità anno 2008, il Regolamento per le specifiche responsabilità e il Regolamento per la disciplina della progressione economica orizzontale.

Visto il parere favorevole del 17/04/2009, espresso dal Collegio dei Revisori dei Conti del Comune di Lipari relativo alla Contrattazione decentrata fondo anno 2008, introitato al protocollo generale dell'Ente al N.14747 del 20/04/2009.

Richiamati tutti i verbali delle sedute precedenti relativi alla contrattazione parte economica dell'anno 2008;

Ritenuto di dovere prendere atto ed approvare tale documento di contrattazione;

Visto il vigente C.C.N.L.;

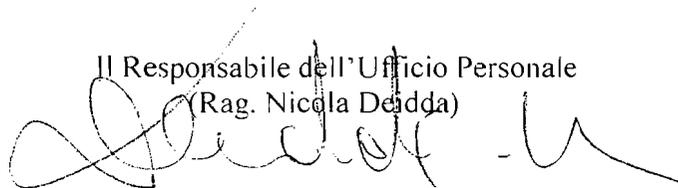
PROPONE

che la Giunta Municipale adotti la conseguente deliberazione nei seguenti termini:

di prendere atto ed approvare la contrattazione collettiva decentrata integrativa anno 2008 parte economica che, in allegato alla presente, ne costituisce parte integrante e sostanziale, autorizzandone la relativa sottoscrizione.

Lipari, li 21 Aprile 2009

Il Responsabile dell'Ufficio Personale
(Rag. Nicola Deidda)



COMUNE DI LIPARI

Collegio dei Revisori dei Conti

L'anno duemilanove (2009) il giorno diciassette (17) del mese di aprile, in Milazzo, presso lo studio del dott. Antonio Italiano, appositamente convocato dal Presidente, si è riunito il Collegio dei Revisori dei Conti del Comune di Lipari.-

Alla seduta sono presenti:

Dott. Antonio Italiano, Presidente;

Dott. Rodolfo Fiumara, Componente;

Rag. Maria Grazia Manfrè, Componente;

i quali, vista la nota Prot. n. 13518 del 09 aprile 2009, ricevuta con raccomandata a.r. il 15 aprile 2009, relativa alla **“Contrattazione decentrata Fondo anno 2008”** ed i documenti allegati,

esprimono

parere favorevole e precisano che le risorse devono essere assegnate in conformità alle previsioni delle norme vigenti, dai C.C.N.L. di categoria e dalla contrattazione decentrata.

L'Organo di Revisione

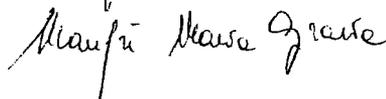
Dott. Italiano Antonio (Presidente)



Dott. Fiumara Rodolfo (Componente)



Rag. Manfrè Maria Grazia (Componente)



Contrattazione decentrata anno 2008

*Fondo miglioramento efficienza servizi
Art. 15 CCNL di categoria + art. 16 L.R. 41/96*

Relazione finanziaria

Il bilancio di previsione dell'anno 2008 e il relativo Piano delle Risorse e degli Obiettivi presentano i seguenti stanziamenti destinati agli istituti contrattuali da sottoporre per l'anno 2008 alla contrattazione decentrata per l'assegnazione dei relativi fondi:

Tit. 1, Funz. 1, Serv. 2, Int. 1 cap. 2452
"Fondo miglioramento efficienza servizi"
(art. 15 CCNL + fondo art. 16 L.R. 41/96) € 221.855,12

Tit. 1, Funz. 1, Serv. 2, Int. 1 cap. 2455
"Incremento contrattuale delle risorse decentrate anno 2008"
(art. 8, comma 2 C.C.N.L. biennio economico 2006/2007) € 21.579,92

Tit. 1, Funz. 1, Serv. 2, Int. 1 cap. 2443
"Incremento contrattuale delle risorse decentrate anno 2008"
(art. 8, comma 3 C.C.N.L. biennio economico 2006/2007) € 10.789,96

Tit. 1, Funz. 1, Serv. 2, Int. 1 cap. 2484
"Incarichi aree di posizioni organizzative" € 75.000,00

Per i contributi previdenziali ed assistenziali relativi alle somme sopra riportate risultano stanziati :

Tit. 1, Funz. 1, Serv. 2, Int. 1 cap. 2453
"Oneri riflessi su fondo miglioramento efficienza servizi"
(art. 15 CCNL + fondo art. 16 L.R. 41/96) € 55.020,06

Tit. 1, Funz. 1, Serv. 2, Int. 1 cap. 2456
"Contributi su increm. contrattuale delle risorse decentrate anno 2008"
(art. 8, comma 2 C.C.N.L. biennio economico 2006/2007) € 5.394,98

Tit. 1, Funz. 1, Serv. 2, Int. 1 cap. 2444
"Contributi su increm. contrattuale delle risorse decentrate anno 2008"
(art. 8, comma 2 C.C.N.L. biennio economico 2006/2007) € 2.697,49

Tit. 1, Funz. 1, Serv. 2, Int. 1 cap. 2488
"Oneri relativi al cap. 2484" € 18.150,00

Per l'IRAP relativa alle somme sopra riportate risultano stanziati:

Tit. 1, Funz. 1, Serv. 2, Int. 7 cap. 2459 "IRAP su fondo miglioramento efficienza servizi" (art. 15 CCNL + fondo art. 16 L.R. 41/96)	€ 18.857,68
Tit. 1, Funz. 1, Serv. 2, Int. 7 cap. 2464 "IRAP su increm. contrattuale delle risorse decentrate anno 2008" (art. 8, comma 2 C.C.N.L. biennio economico 2006/2007)	€ 1.834,29
Tit. 1, Funz. 1, Serv. 2, Int. 7 cap. 2465 "IRAP su increm. contrattuale delle risorse decentrate anno 2008" (art. 8, comma 3 C.C.N.L. biennio economico 2006/2007)	€ 917,15
Tit. 1, Funz. 1, Serv. 2, Int. 7 cap. 2492 "IRAP di cui al cap. 2484"	€ 6.375,00

Per incentivi finalizzati espressamente previsti dalle norme in vigore risultano stanziati:

Tit. 1, Funz. 1, Serv. 2, Int. 1 cap. 2471 "Compensi incentivanti personale addetto uff. tributi connessi all'azione di accertamento del servizio tributi"	€ 25.000,00
Tit. 1, Funz. 1, Serv. 2, Int. 1 cap. 65 "Spese per compensi al legale dell'ente"	€ 30.000,00
Tit. 1, Funz. 1, Serv. 2, Int. 1 cap. 66 "Contributi prev.li ed assist.li per compensi al legale dell'ente"	€ 7.200,00
Tit. 1, Funz. 1, Serv. 2, Int. 7 cap. 2458 "Contributi prev.li ed assist.li per compensi al legale dell'ente"	€ 2.551,50

Le somme relative ad incentivi finalizzati espressamente previsti dalle norme in vigore saranno erogate solo in relazione e in proporzione ai rispettivi risultati ottenuti.

Tutti gli importi sopra evidenziati, unitamente alle altre spese di personale espressamente previste dalla circolare del Ministero dell'Economia e delle Finanze n. 9 del 17/02/2006, consentono all'ente di rispettare il vincolo di riduzione delle spese di personale imposto dall'art. 1, comma 557 della L. 296/2006 "Finanziaria 2007" e dall'art. 3, comma 120 della L. 244/2007 "Finanziaria 2008".

Le risorse devono essere assegnate ai rispettivi istituti contrattuali, da parte del settore comunale competente per materia, in virtù di quanto espressamente previsto dalle norme in vigore, dai C.C.N.L. di categoria e dalla contrattazione decentrata.



Il Responsabile del Settore Finanziario
(Dott. Francesco Subba)

A handwritten signature in black ink, appearing to be "Francesco Subba", written over the typed name.

Comune di Lipari

Provincia di Messina

Settore 1° "Affari Istituzionali"

RELAZIONE TECNICO FINANZIARIA

DA INOLTRE AL REVISORE DEI CONTI

Ai sensi del comma 3 dell'art. 5 del CCNL 01/04/1999, così come sostituito dall'art.4 del CCNL 22/01/2004, al fine della corretta certificazione dei costi da parte del collegio dei revisore dei conti e per consentire la valutazione di merito sulle scelte negoziali da parte della Giunta, si relaziona nei termini che seguono:

* * * * *

A seguito di diverse riunioni sindacali, in data 24/02/2009 è stata definita l'ipotesi di CCDI per l'anno 2008 del Comune di Lipari. L'intesa è stata effettuata sulla base del vigente CCNL per il personale del comparto Regioni e Autonomie Locali.

L'ipotesi è stata costruita sulla base delle direttive relative alla costituzione del fondo (risorse stabili e variabili) ed a quelle relative all'utilizzo del medesimo fondo.

In particolare, per ciò che concerne l'utilizzo del fondo:

1. sono stati previsti stanziamenti per il finanziamento delle progressioni economiche orizzontali all'interno delle categorie;
2. sono state confermate le indennità già erogate nell'anno 2007, nella misura prevista dal CCNL e in quelle scaturenti dal regolamento per le specifiche responsabilità;
3. è stata effettuata a parte la quantificazione dei risparmi derivanti dall'applicazione dell'art. 71, comma 1, del D.L. n. 112/08 con specificazione che tali somme non potranno essere utilizzate per incrementare i fondi per la contrattazione integrativa.

Sulla base delle medesime direttive, si è provveduto a calcolare il fondo di produttività secondo il seguente percorso:

Risorse stabili..... €. 202.700,17

Risorse variabili..... €. 178.448,12

=====

TOTALE..... €. 381.148,29

UTILIZZO DELLE RISORSE:

a. Risorse stabili:	€. 202.700,17
Meno l'indennità di comparto a carico del Fondo anno 2008	€. 52.469,64
RISORSE STABILI DISPONIBILI ANNO 2008.....	€. 150.230,53

b) Risorse variabili:	€. 103.448,12
Posizioni Organizzative	€. 75.000,00

Le risorse variabili assommano a €. 178.448,12 e vengono utilizzate secondo la disciplina dell'art. 17 del CCNL 01/04/1999 e s. m. e i.

RIEPILOGO DELL'UTILIZZO DELLE RISORSE:

ISTITUTO	NATURA DELLE RISORSE	IMPORTO
1) Posizioni Organizzative	Variabili	75.000,00
2) Progressione Economica Orizzontale anno 2008 Art. 5 CCNL 31/03/99, art.34 CCNL 22/01/04, art.9 CCNL 2004/2005	Stabili	85.000,00
3) Indennità di comparto a carico del fondo art.33 CCNL 2006/2007	Stabili	52.469,64
4) Indennità di disagio isole Minori, Messi e Commessi Deli Di G.M. n. 255 del 28/12/2001 "Approvazione Contrattazione decentrata anno 2001"	Variabili	2.936,92
5) Indennità di rischio Art. 37 CCNL 14/09/2000, art. 41 CCNL 22/01/04	Stabili	3.364,62
6) Indennità di Stato Civile Elettorale e Protezione Civile art.17, c.2 lett. i) del CCNL del 1.4.1999, così come integrato dall'art. 36 del CCNL del 22.1.2004	Stabili	221,15
7) Indennità di Turno Art. 22 CCNL 14/09/2000	Variabili	27.210,66
8) Indennità di lavoro in giorno Festivo Art. 24 CCNL 14/09/2000, art.14 CCNI 14/10/2001	Variabili	9.740,46
9) Indennità di Reperibilità Art. 23 CCNL 14/09/2000, art.11 CCNL 5/10/2001	Variabili	31.612,08
10) Indennità per l'uso del video terminale delibera di G.M. n. 255 del 28/12/01 "Approvazione contrattazione decentrata anno 2001"	Variabili	17.329,62
10) Indennità per specifiche responsabilità Cat. B-C-D - Regolamento approvato nella contrattazione decentrata del 17/12/2008. (allegato)	Variabili	66.687,32
11) Economie ai sensi dell'art. 71, comma 1, del D.L. n.112/08 -		9.444,15
12) Economie del Fondo anno 2008		131,67
TOTALI		381.148,29

- A tal riguardo si specifica che: le indennità di cui ai n. 4 - 5 -6 - 7 - 8 - 9 - 10 e 11, vengono liquidate sulla base dell'effettiva presenza in servizio.

CONCLUSIONI:

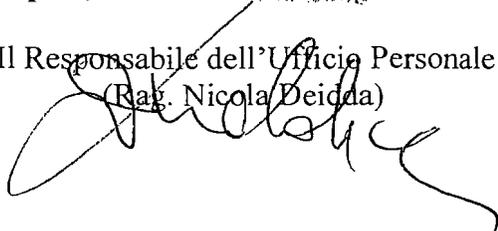
1. L'ipotesi di CCDI è stata sottoscritta in coerenza con le direttive dell'organo politico dell'ente;
2. Si dà atto della formale previsione dell'incremento delle risorse nei pertinenti capitoli di bilancio;
3. Si dà atto che il pagamento degli importi a favore dei dipendenti avverrà entro i limiti previsti dall'approvando CCDI, per ciascun istituto;
4. Si dà, infine, atto che con gli aumenti previsti nella parte variabile del fondo viene comunque garantito il rispetto del co. 562 dell'art. 1 della L. 296 del 27/12/2006.

La presente relazione, con i relativi allegati, unitamente all'ipotesi di CCDI sottoscritta in data 17/12/2008, al Regolamento delle specifiche responsabilità ed al Regolamento per la disciplina della progressione economica orizzontale, viene trasmessa:

- al Collegio dei Revisore dei conti;
- al Presidente della delegazione trattante di parte pubblica;
- al Sindaco.

Lipari, li 20 APR 2009

Il Responsabile dell'Ufficio Personale
(Rag. Nicola Deidda)



Il Dirigente del 1° Settore
(Dott. Giovanni Famularo)



Comune di Lipari (ME)

Prospetto dell'insieme delle risorse decentrate anno 2008

Istituti contrattuali	Risorse stabili	Risorse variabili
Fondo Disponibile art. 14 e 15 anno 2008 (€ 176.884,01 - € 38.179,16 = € 138.704,85)	€ 138.704,85	
Fondo ex Art.16 L.R. n.41/96 anno 2008		€ 92.658,16
Risorse destinate a Posizioni Organizzative		€ 75.000,00
<i>Risorse utilizzate per aree di posizioni organizzative</i>		
<i>Risorse destinate ad incentivo Ufficio Tributi - Art. 10 Reg. Entrate Tributarie</i>	in essere in funzione delle risorse effettivamente stanziati ed utilizzate	
<i>Risorse utilizzate per incentivo Ufficio Tributi - Art. 10 Reg. Entrate Trib.</i>	in essere in funzione delle risorse effettivamente stanziati ed utilizzate	
<i>Compenso 2% U.T.C. - Progettazione ex legge 109</i>	in essere in funzione delle risorse effettivamente stanziati ed utilizzate	
<i>Risorse utilizzate per Compenso 2% U.T.C. - Progettazione ex legge 109</i>	in essere in funzione delle risorse effettivamente stanziati ed utilizzate	
<i>Indennità di P.S. - Art. 13 L.R. n. 13/90</i>	in essere in funzione delle risorse effettivamente stanziati ed utilizzate	
<i>Risorse utilizzate per Indennità di P.S. - Art. 13 L.R. n. 13/90</i>	in essere in funzione delle risorse effettivamente stanziati ed utilizzate	
Riduzione del 3% del lavoro straordinario anno 2008 (3% di € 38.179,16 = € 1.145,37)	€ 1.145,37	
Economie derivanti dalla liquidazione del lavoro straordinario anni precedenti		
Indennità di anzianità - Art. 4, comma 2 C.C.N.L. 5/10/2001 : "Le risorse di cui al comma 1, sono integrate dall'importo annuo della retribuzione individuale di anzianità e degli assegni al personale in godimento da parte del personale comunque cessato dal servizio a far data dal 1° gennaio 2000"		
cessati anno 2000	€ 5.084,04	
cessati anno 2001	€ 1.864,72	
cessati anno 2002	€ 0,00	
cessati anno 2003	€ 247,26	
cessati anno 2004	€ 1.745,90	
cessati anno 2005	€ 0,00	
cessati anno 2006	€ 1.510,99	
quota cessati anno 2007 inserita in contrattazione 2007	€ 3.867,02	
quota cessati anno 2007 da inserire in contrattazione 2008	€ 546,35	
Assegno ad personam - Art. 4, comma 2 C.C.N.L. 5/10/2001 : "Le risorse di cui al comma 1, sono integrate dall'importo annuo della retribuzione individuale di anzianità e degli assegni al personale in godimento da parte del personale comunque cessato dal servizio a far data dal 1° gennaio 2000"		
quota cessati dall'anno 2000 all'anno 2006	€ 0,00	
quota cessati anno 2007 inserita in contrattazione 2007	€ 253,63	
quota cessati anno 2007 da inserire in contrattazione 2008	€ 557,81	
Art. 34 C.C.N.L. 2003-2005: "Gli importi fruiti per progressione economica orizzontale dal personale cessato dal servizio per qualsiasi causa o che sia stato riclassificato nella categoria superiore per progressione verticale, sono riacquisiti nella disponibilità delle risorse decentrate dalla data di decorrenza delle cessazioni o delle riclassificazioni; la contrattazione decentrata definisce le finalità di utilizzazione delle predette risorse recuperate anche per il finanziamento di ulteriori progressioni orizzontali"		
cessati anno 2003	€ 962,26	
cessati anno 2004	€ 5.321,34	
cessati anno 2005	€ 1.376,83	
cessati anno 2006	€ 1.982,89	
quota cessati anno 2007 inserita in contrattazione 2007	€ 6.946,06	
quota cessati anno 2007 da inserire in contrattazione 2008	€ 9.002,93	
Incremento delle risorse art. 8 comma 2 C.C.N.L. 11/04/2008 (0,6% monte salari anno 2005)	€ 21.579,92	
Incremento delle risorse art. 8 comma 3 C.C.N.L. 11/04/2008 (0,3% monte salari anno 2005)		€ 10.789,96
Totale Risorse stabili e risorse variabili	€ 202.700,17	€ 178.448,12
Totale fondo disponibile al netto dell'indennità di Comparto (€ 52.469,64)	€ 381.148,29	
Indennità di comparto a carico del fondo anno 2008 - art.33 CCNL 2006/2007	€ 52.469,64	
<i>Risorse per aree di posizioni organizzative</i>		€ 75.000,00
Indennità di rischio - Art. 37 CCNL 14/09/2000, art. 41 CCNL 22/01/04		€ 3.364,62
Settore 1° - Affari Istituzionali		€ 268,85
Settore 2° - Economia e Finanze		€ 328,85
Settore 3° - Sviluppo e Tutela del Territorio		€ 886,15
Settore 4° - Sicurezza e Sviluppo Economico e Sociale		€ 1.880,77

Indennità di Disagio - Isole Minori e Messi e Commessi - Art. 17 c.2 l.E CCNL 1/4/99 - Del. Di G.M n. 255 del 28/12/2001 "Approvazione Contrattazione decentrata anno 2001"		€	2.936,92
Settore 1° - Affari Istituzionali		€	2.013,85
Settore 2° - Economia e Finanze		€	640,38
Settore 3° - Sviluppo e Tutela del Territorio		€	-
Settore 4° - Sicurezza e Sviluppo Economico e Sociale		€	282,69
Indennità di Stato Civile Elettorale e Protezione Civile art.17, c.2 lett. i) del CCNL del 1/4/1999, così come integrato dall'art. 36 del CCNL del 22.1.2004	€	221,15	
Settore 1° - Affari Istituzionali	€	-	
Settore 2° - Economia e Finanze	€	-	
Settore 3° - Sviluppo e Tutela del Territorio	€	-	
Settore 4° - Sicurezza e Sviluppo Economico e Sociale	€	221,15	
Indennità di Turno - Art. 22 CCNL 14/09/2000		€	27.210,66
Settore 1° - Affari Istituzionali		€	-
Settore 2° - Economia e Finanze		€	-
Settore 3° - Sviluppo e Tutela del Territorio		€	-
Settore 4° - Sicurezza e Sviluppo Economico e Sociale		€	27.210,66
Indennità di Festivo - Art. 24 CCNL 14/09/2000, art.14 CCNI 14/10/2001		€	9.740,46
Settore 1° - Affari Istituzionali		€	-
Settore 2° - Economia e Finanze		€	-
Settore 3° - Sviluppo e Tutela del Territorio		€	-
Settore 4° - Sicurezza e Sviluppo Economico e Sociale		€	9.740,46
Indennità di Reperibilità - Art. 23 CCNL 14/09/2000, art.11 CCNL 5/10/2001		€	31.612,08
Settore 1° - Affari Istituzionali		€	3.884,40
Settore 2° - Economia e Finanze		€	-
Settore 3° - Sviluppo e Tutela del Territorio		€	4.312,85
Settore 4° - Sicurezza e Sviluppo Economico e Sociale		€	23.414,83
Indennità videoterminalisti - delibera di G.M n. 255 del 28/12/01 "Approvazione contrattazione decentrata anno 2001"		€	17.329,62
Settore 1° - Affari Istituzionali		€	5.883,46
Settore 2° - Economia e Finanze		€	2.428,85
Settore 3° - Sviluppo e Tutela del Territorio		€	3.371,54
Settore 4° - Sicurezza e Sviluppo Economico e Sociale		€	5.645,77
Indennità Particolari Responsabilità Cat. B-C-D - articolo 17, comma 2, lettera f), CCNL 1/4/1999 -		€	66.687,32
Settore 1° - Affari Istituzionali		€	19.813,78
Settore 2° - Economia e Finanze		€	8.164,92
Settore 3° - Sviluppo e Tutela del Territorio		€	12.668,34
Settore 4° - Sicurezza e Sviluppo Economico e Sociale		€	26.040,27
Progressione Orizzontale anno 2008 - Art. 5 CCNL 31/03/99, art.34 CCNL 22/01/04, art.9 CCNL 2004/2005	€	85.000,00	
Settore 1° - Affari Istituzionali			
Settore 2° - Economia e Finanze			
Settore 3° - Sviluppo e Tutela del Territorio			
Settore 4° - Sicurezza e Sviluppo Economico e Sociale			
Economie dal 25/06/2008 al 31/12/2008		€	9.444,15
Totale del Fondo ripartito	€	137.690,79	€ 243.325,83
Economie anno 2008			€ 131,67

Compensi per specifica responsabilità anno 2008

Compensi per specifica responsabilità di cui all'art. 1, lett. a) e b) dell'apposito regolamento:

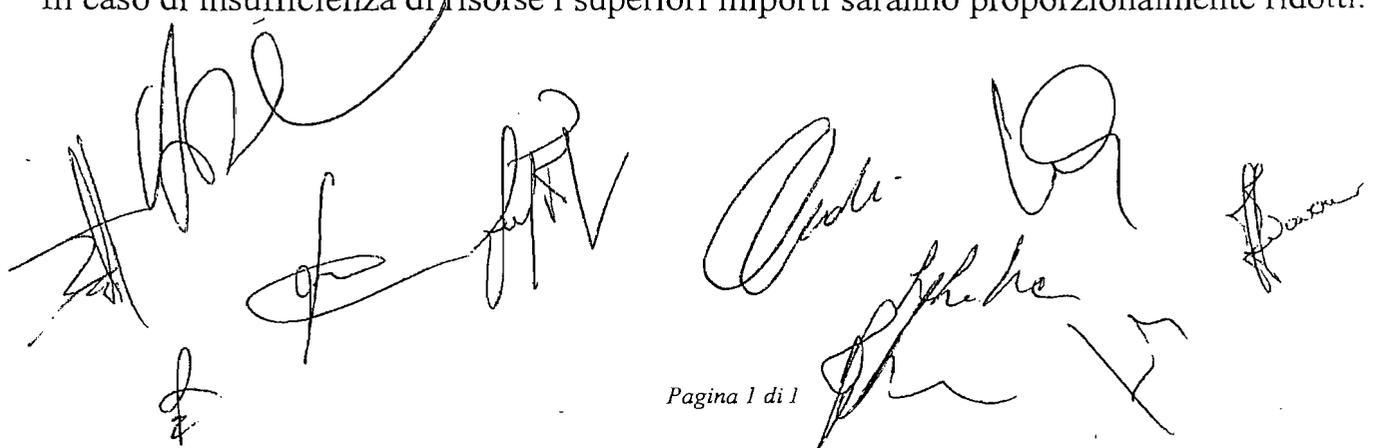
- a) dipendenti di cat. D responsabili dei servizi cui sono preposti con attribuzione di tutti o parte dei compiti di cui all'art. 19 del vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi = € 2.000,00;
- b) dipendenti responsabili dei servizi cui sono preposti = € 1.400,00;
- c) dipendenti responsabili dell'Ufficio cui sono preposti = € 1.200,00;
- d) dipendenti incaricati del coordinamento di attività e di dipendenti = € 800,00;
- e) dipendenti incaricati di funzioni di segreteria di Commissioni e/o Comitati formalmente istituiti dal Consiglio Comunale = € 500,00;
- f) dipendenti di cat. B e C incaricati della responsabilità di specifici procedimenti amministrativi secondo quanto previsto dalle norme in vigore e dal vigente Regolamento degli Uffici e Servizi = € 1.000,00;
- g) dipendenti responsabili di procedimenti amministrativi intersettoriali = € 2.000,00.

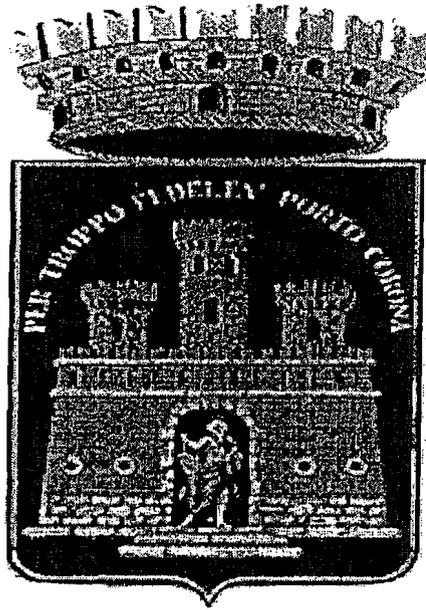
Compensi per specifica responsabilità di cui all'articolo 1, lett. c) dell'apposito regolamento:

- a) dipendenti ufficiali di Stato Civile, anagrafe ed elettorale = € 200,00;
- b) dipendenti che sono responsabili di archivi informatici = € 150,00;
- c) dipendenti che sono responsabili dei tributi = € 200,00;
- d) dipendenti che sono responsabile di attività inerenti la protezione civile = € 250,00;
- e) dipendenti che sono addetti agli uffici per le relazioni con il pubblico ed ai formatori professionali = € 150,00;
- f) dipendenti che sono messi notificatori con incarico di ufficiale giudiziario formalmente conferito dall'organo competente = € 250,00.

I compensi sopra evidenziati non sono cumulabili, in caso di esercizio di più compiti o attività verrà corrisposta l'indennità cui è assegnato, in sede di contrattazione, l'importo più elevato.

In caso di insufficienza di risorse i superiori importi saranno proporzionalmente ridotti.





COMUNE DI LIPARI.
(Provincia di Messina)

* * * * *

***Regolamento per la disciplina della
progressione economica orizzontale***

* * * * *

Contrattazione decentrata del 17/12/2008

Approvato con deliberazione della Giunta Comunale n° del

ART. 1

L'assegnazione delle fasce retributive progressive orizzontali avviene con decorrenza fissa dal 1° gennaio di ogni anno in funzione delle risorse finanziarie che nell'ambito delle risorse soggette a contrattazione decentrata sono destinate a tale istituto contrattuale.

Tali risorse finanziarie sono determinate annualmente in sede di contrattazione attraverso il confronto tra delegazione trattante di parte pubblica e parti sindacali.

ART. 2

Possono beneficiare della progressione economica orizzontale i dipendenti, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, in servizio presso l'ente almeno per l'intero anno precedente a quello al quale si riferisce l'attribuzione del beneficio.

Non possono beneficiare della progressione economica orizzontale i dipendenti che non sono in possesso del requisito di un periodo minimo di permanenza nella posizione economica in godimento pari a 24 mesi.

Non possono beneficiare della progressione economica orizzontale i dipendenti che hanno acquisito l'iscrizione alla categoria superiore, a seguito di progressione verticale, nei 24 mesi antecedenti quello di riferimento.

ART. 3

In coerenza con quanto stabilito dal vigente CCNL la progressione economica orizzontale viene attribuita sulla base di specifici indicatori il cui peso è diversamente combinato in funzione della categoria e della posizione economica di appartenenza dei dipendenti selezionati.

Gli indicatori, sulla base dei quali devono essere operate le selezioni per la progressione all'interno delle categorie, sono così definiti:

1. Esperienza maturata
2. Arricchimento professionale
3. Formazione
4. Valutazione delle prestazioni

Gli indicatori devono riferirsi agli anni precedenti a quello al quale è riferita l'attribuzione del beneficio della progressione e saranno valutati secondo il seguente sistema di pesatura dei diversi elementi e relativi punteggi:

Categoria	Esperienza Maturata	Arricchimento professionale	Formazione	Valutazione delle prestazioni	Totale
A1-A5	60	10	10	20	100
B1-B7	50	10	10	30	100
C1-C5	40	10	10	40	100
D1-D6	20	15	15	50	100

Per accedere alla progressione economica orizzontale è necessario conseguire un punteggio minimo di 60 punti.

1. Esperienza maturata

~~Il presente indicatore valuta il servizio prestato nella medesima categoria e il servizio prestato nella categoria immediatamente inferiore.~~

Le modalità di attribuzione del punteggio per esperienza maturata sono le seguenti:

l'anzianità di servizio, per la quale non è prescritta alcuna anzianità minima, è valutabile fino ad un massimo di mesi 240 (anni 20) ed il punteggio è attribuito secondo la formula:

$$\text{punteggio massimo} : 240 (\text{massimo di mesi}) = \text{punteggio da attribuire} : \text{mesi di servizio}$$

$$\text{punteggio da attribuire} = \frac{\text{punteggio massimo} \times \text{mesi di servizio}}{240}$$

il servizio prestato per periodi superiori ai 15 giorni deve essere calcolato come mese intero, quello da 15 giorni in giù non deve essere calcolato.

il servizio prestato nella categoria immediatamente inferiore viene valutato, in termini di mesi, al 50%;

il servizio prestato presso altri enti pubblici nella stessa categoria viene riconosciuto, in termini di mesi, nella misura del 25%;

l'anzianità maturata nella ex qualifiche 4° e 7° deve essere assimilata a quella maturata rispettivamente nelle ex qualifiche 5° e 8°;

il punteggio da attribuire deve essere arrotondato, per eccesso o per difetto secondo le regole matematiche, alle prime 2 cifre decimali.

2. Arricchimento professionale

La sostituzione di colleghi della stessa categoria, ma con diverso profilo professionale, deve essere valutata con l'attribuzione di un punteggio pari a punti 0,10 per ogni mese di sostituzione.

La sostituzione di colleghi di categoria superiore, avvenuta con attribuzione formale di relative mansioni superiori, deve essere valutata con l'attribuzione di un punteggio pari a punti 0,15 per ogni mese di sostituzione.

Le frazioni di mese superiori a 15 giorni consecutivi verranno singolarmente considerate mesi interi.

Il totale del punteggio attribuito non può essere superiore a quello indicato nel sistema di pesatura.

Il punteggio da attribuire deve essere arrotondato, per eccesso o per difetto secondo le regole matematiche, alle prime 2 cifre decimali.

La valutazione dell'indicatore si deve riferire all'anno di attribuzione del beneficio economico e a quelli antecedenti, decorrenti dalla data in cui è stato attribuito l'ultimo beneficio della progressione orizzontale.

3. Formazione

La valutazione della formazione e i relativi punteggi da attribuire sono così articolati:

corsi di formazione fino a 40 ore complessive	punti 0,10
corsi di formazione fino ad 80 ore	punti 0,20
corsi di formazione superiori ad 80 ore	punti 0,40
titoli di studio di scuola media superiore	punti 0,30
titoli di laurea breve	punti 0,50
titoli di laurea	punti 1,00
titoli di specializzazione post-universitari	punti 0,40

Dei sopra riportati titoli di studio sono valutabili solo quelli superiori o equiparabili al titolo di accesso per la copertura del posto dall'esterno.

La durata oraria dei corsi di formazione, al fine dell'attribuzione del punteggio, deve risultare da specifico attestato rilasciato dall'ente che li ha organizzati, la stessa non può essere autocertificata dal dipendente né riferita a quella risultante dai documenti di pubblicizzazione dei corsi stessi.

Il punteggio da attribuire deve essere arrotondato, per eccesso o per difetto secondo le regole matematiche, alle prime 2 cifre decimali.

La valutazione dell'indicatore si deve riferire all'anno di attribuzione del beneficio economico e a quelli antecedenti, decorrenti dalla data in cui è stato attribuito l'ultimo beneficio della progressione orizzontale.

4. Valutazione delle prestazioni

La valutazione delle prestazioni avverrà secondo i sotto elencati parametri e sottoparametri:

a) precisione e qualità delle prestazioni svolte da 0 a 10 secondo la seguente ripartizione:

- impegno da 0 a 2
- precisione da 0 a 2
- qualità da 0 a 2
- puntualità da 0 a 2
- aggiornamento da 0 a 2

b) capacità di adattamento operativo al contesto di intervento, alle esigenze di flessibilità e alla gestione di cambiamenti organizzativi da 0 a 10 secondo la seguente ripartizione:

- capacità di valutare situazioni nuove da 0 a 2
- capacità di adattamento da 0 a 2
- capacità di gestire situazioni di crisi da 0 a 2
- autonomia da 0 a 2
- accettazione di nuovi ruoli/responsabilità da 0 a 2

c) orientamento all'utenza e alla collaborazione all'interno del proprio ufficio e tra uffici diversi da 0 a 10 secondo la seguente ripartizione:

- capacità di socializzare da 0 a 2
- capacità di valutare i bisogni dell'utenza da 0 a 2
- capacità di raccordare i bisogni dell'utenza con l'offerta dell'ente da 0 a 2
- capacità di comunicare
- capacità di collaborare da 0 a 2

Le modalità di attribuzione del punteggio per la valutazione delle prestazioni sono le seguenti.

Insufficiente = 0

Sufficiente = 0,5

Adeguato = 1

Buono = 1,5

Ottimo = 2

il punteggio è attribuito secondo la formula:

$$\text{punteggio massimo : 30 (massimo punteggio parametri) = punteggio da attribuire : punteggio ottenuto dagli indicatori}$$

$$\text{punteggio da attribuire} = \frac{\text{punteggio massimo} \times \text{punteggio ottenuto dagli indicatori}}{30}$$

il punteggio da attribuire deve essere arrotondato, per eccesso o per difetto secondo le regole matematiche, alle prime 2 cifre decimali.

La valutazione dell'indicatore si deve riferire all'anno di attribuzione del beneficio economico e a quelli antecedenti, decorrenti dalla data in cui è stato attribuito l'ultimo beneficio della progressione orizzontale.

ART. 4

In caso di parità di punteggio totale finale la precedenza è data:

- a chi vanta la maggiore anzianità complessiva di servizio a tempo indeterminato nell'ente;
- a parità di anzianità di servizio a chi ha il maggiore carico familiare;
- a parità di anzianità di servizio e parità di carico familiare a chi ha la maggiore età.

Il punteggio totale da attribuire è ridotto come segue:

del 25% se i dipendenti valutati sono stati colpiti da provvedimenti disciplinari definitivi pari al rimprovero scritto;

del 30% se i dipendenti valutati sono stati colpiti da provvedimenti disciplinari definitivi pari alla multa di importo corrispondente a 4 ore;

del 35% se i dipendenti valutati sono stati colpiti da provvedimenti disciplinari definitivi pari alla sospensione dal servizio con privazione della retribuzione fino ad un massimo di 10 giorni;

del 40% se i dipendenti valutati sono stati colpiti da provvedimenti disciplinari definitivi pari alla sospensione dal servizio con privazione della retribuzione da 11 giorni fino ad un massimo di 6 mesi ovvero da provvedimenti giudiziari definitivi di condanna per fatti connessi al proprio lavoro.

I provvedimenti disciplinari da valutare sono quelli relativi all'anno di attribuzione del beneficio economico e in quelli antecedenti, decorrenti dalla data in cui è stato attribuito l'ultimo beneficio della progressione orizzontale.

Tale decurtazione opera anche per il raggiungimento del punteggio minimo ottenibile per accedere alla progressione orizzontale.

ART. 5

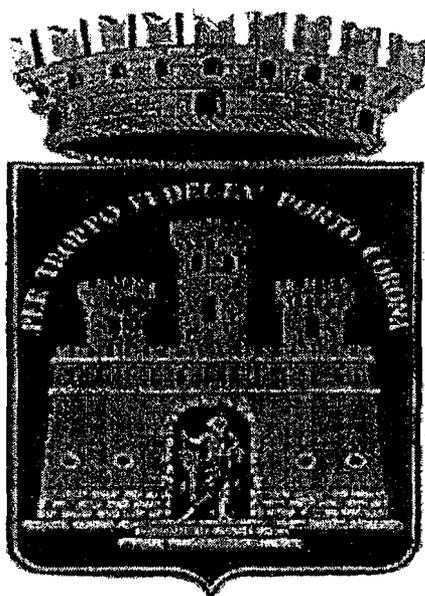
Le risorse da destinare alla progressione orizzontale devono essere ripartite per categorie ed all'interno delle categorie per posizioni economiche.

Al fine di evitare che le diverse valutazioni discrezionali dei Dirigenti competenti possano pregiudicare i diritti dei partecipanti alla selezione le risorse da destinare alla progressione orizzontale devono essere, proporzionalmente, ripartite per settore di appartenenza dei dipendenti.

La valutazione definitiva espressa dal Dirigente deve essere riportata in una scheda di valutazione che deve essere trasmessa o consegnata al dipendente almeno 20 giorni prima dell'adozione dell'atto di attribuzione della progressione economica orizzontale. I dipendenti possono inviare al Dirigente eventuali osservazioni in ordine alla valutazione.

Le controdeduzioni a tali osservazioni devono essere contenute nell'atto di attribuzione della progressione economica orizzontale che deve essere corredato da apposita graduatoria per categoria economica di appartenenza.

Il procedimento finalizzato all'attribuzione delle progressioni economiche orizzontali va definito e portato a compimento entro sei mesi dalla data di definizione delle somme da destinare a tale istituto contrattuale.



COMUNE DI LIPARI
(Provincia di Messina)

* * * * *

REGOLAMENTO
PER LE
SPECIFICHE RESPONSABILITA'

* * * * *

Contrattazione decentrata del 17/12/2008

Approvato con deliberazione della Giunta Comunale n° del

Art. 1
(Finalità)

Il presente regolamento, in attuazione degli artt. 17 lett. f) e lett. i) CCNL del 1/4/1999 e art. 36 CCNL 22.1.2004, disciplina il compenso:

- a) per l'eventuale esercizio di compiti che comportano specifiche responsabilità da parte del personale delle categorie B e C quando non trovi applicazione la speciale disciplina di cui all'art. 11, comma 3, del CCNL del 31.3.1999;
- b) per specifiche responsabilità affidate al personale della categoria D, che non risulti incaricato di funzioni dell'area delle posizioni organizzative e dell'alta professionalità;
- c) per specifiche responsabilità del personale delle categorie B, C e D attribuite con atto formale degli enti, derivanti dalle qualifiche di Ufficiale di stato civile e anagrafe ed Ufficiale elettorale nonché di responsabile dei tributi stabilite dalle leggi, i compiti di responsabilità eventualmente affidati agli archivisti informatici nonché agli addetti agli uffici per le relazioni con il pubblico ed ai formatori professionali, le funzioni di ufficiale giudiziario attribuite ai messi notificatori e le specifiche responsabilità affidate al personale addetto ai servizi di protezione civile.

Art. 2
(Importi economici)

Il compenso di cui alle lett. a), b) e c) del precedente art. 1 è determinato in valori annui lordi, da definire in sede di contrattazione decentrata, sino all'importo massimo previsto dal vigente CCNL di comparto.

Le indennità di cui sopra non possono essere corrisposte ai titolari di posizione organizzativa o alta professionalità.

Le indennità in parola:

- a) hanno cadenza annuale;
- b) decadono il 31 dicembre di ogni anno;
- c) sono rinnovabili ed aggiornabili in relazione alle variazioni contrattuali.

Art. 3
(Criteri di erogazione)

I dipendenti cui possono essere erogati compensi per specifica responsabilità di cui al precedente articolo 1, lett. a) e b), sono coloro che a seguito di determina dirigenziale o provvedimento sindacale:

- a) sono di cat. D e responsabili dei servizi cui sono preposti con attribuzione di tutti o parte dei compiti di cui all'art. 19 del vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi;
- b) sono responsabili dei servizi cui sono preposti;
- c) sono responsabili dell'Ufficio cui sono preposti;
- d) sono incaricati del coordinamento di attività e di dipendenti;
- e) sono incaricati di funzioni di segreteria di Commissioni e/o Comitati formalmente istituiti dal Consiglio Comunale;
- f) sono di cat. B e C e incaricati della responsabilità di specifici procedimenti amministrativi secondo quanto previsto dalle norme in vigore e dal vigente Regolamento degli Uffici e Servizi;
- g) sono responsabili di procedimenti amministrativi intersettoriali.

I dipendenti cui possono essere erogati compensi per specifica responsabilità di cui al precedente articolo 1, lett. c), sono coloro che a seguito di determina dirigenziale o provvedimento sindacale:

- a) sono ufficiali di Stato Civile, anagrafe ed elettorale;
- b) sono responsabili di archivi informatici;
- c) sono responsabili dei tributi;
- d) sono responsabile di attività inerenti la protezione civile;
- e) sono addetti agli uffici per le relazioni con il pubblico ed ai formatori professionali;
- f) sono messi notificatori con incarico di ufficiale giudiziario formalmente conferito dall'organo competente.

I compensi sopra evidenziati non sono cumulabili, in caso di esercizio di più compiti o attività verrà corrisposta l'indennità cui è assegnato, in sede di contrattazione, l'importo più elevato.

Art. 4

(Modalità procedurali)

Il Sindaco o i Dirigenti dell'ente adottano, nell'ambito delle rispettive prerogative e nel rispetto delle norme di legge, regolamentari e contrattuali vigenti, formali provvedimenti organizzativi motivati che individuano i destinatari delle indennità di cui agli articoli precedenti e lo trasmettono all'Ufficio Personale per la relativa corresponsione con decorrenza indicata nel provvedimento stesso.

Eventuali modifiche dei destinatari delle indennità devono essere trasmesse all'Ufficio personale entro 15 giorni dall'adozione dei relativi provvedimenti amministrativi.

In sede di prima applicazione, per l'anno 2008, si prescinde dal formale provvedimento organizzativo purché sussistenti i presupposti previsti dalla norma in materia, e relative pronunce giurisprudenziali, che non siano in contrasto con quanto sancito dal presente regolamento.

Pareri ai sensi art. 49 del Decreto Legislativo n. 267/2000 e art. 12 Legge Regionale n. 30/2000

Settore	PRIMO	Servizio	SECONDO
Ufficio	PERSONALE E CONCORSI		

Per la regolarità tecnica si esprime parere:

FAVOREVOLE

Lipari, li 21-4-2009

Il Responsabile
del procedimento e/o dell'istruttoria

Il Dirigente

SETTORE SECONDO " ECONOMIA E FINANZE "

Per la regolarità contabile, si esprime parere:

FAVOREVOLE INISIL PROFILO CONTABILE IL PIANCIAMENTO TAVNA CREDITURA NEQUAMITA
STABILIMENTO DI BILANCIO. CONE DA ADPOSITA RELAZIONE FINANZIARIA ALLEGATA.
Lipari, li 21 APR 2009



Il Responsabile
RAGIONIERE GENERALE
Dott. Subba Francesca

IL SEGRETARIO GENERALE

ai sensi e per gli effetti dell'art. 17, lettera c) del R.O.G.U.S. esprime parere:

favorevole netto il profilo formale

Lipari, li 22-04-2009

Il Segretario Generale

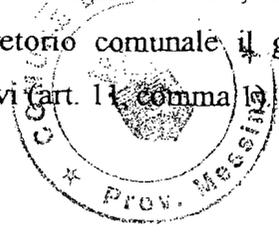
COMUNE DI LITARI
P. COMUNICAZIONE

Il sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti d'ufficio;

ATTESTA PER COPIA CONFORME

che la presente deliberazione, in applicazione della legge regionale 3 dicembre 1991, n°44 e successive modificazioni ed integrazioni, è stata affissa all'albo pretorio comunale il giorno _____ per rimanervi per quindici giorni consecutivi (art. 14 comma 1°)

27 APR 2009



Dalla Residenza Comunale, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

Il sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione, pubblicata all'albo pretorio per quindici giorni consecutivi dal _____ al _____, ai sensi della legge regionale 3 dicembre 1991, n°44 e successive modificazioni ed integrazioni:

[] è stata dichiarata immediatamente esecutiva

[] è divenuta esecutiva il giorno _____ decorsi 10 giorni dalla pubblicazione

Dalla Residenza Comunale, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE